

# Datenschutzhinweise

## Datenverwendung im Zuge des Angestelltenverhältnisses

Stand: 11. Mai 2023

### 1. Wer ist für den Umgang mit Ihren Daten verantwortlich?

- 1.1. UNIQA Österreich Versicherungen AG, Untere Donaustraße 21, 1029 Wien, Telefon: +43 50677 670, E-Mail Adresse: [info@uniqa.at](mailto:info@uniqa.at) ("UNIQA", "wir", "uns") ist verantwortlich, Ihre personenbezogenen Daten ausreichend zu schützen. UNIQA beachtet deshalb alle Rechtsvorschriften zum Schutz, zum rechtmäßigen Umgang und zur Geheimhaltung personenbezogener Daten, sowie zur Datensicherheit.
- 1.2. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten wie es in der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), dem Datenschutzgesetz (DSG), den besonderen Bestimmungen des Arbeitsverfassungsgesetzes (ArbVG) und allen weiteren maßgeblichen Gesetzen vorgeschrieben ist.
- 1.3. Gerne erreichen Sie unseren Datenschutzbeauftragten unter [datenschutz@uniqa.at](mailto:datenschutz@uniqa.at).

### 2. Welches Interesse hat UNIQA an Ihren Daten und aus welchem Grund und zu welchem Zweck darf UNIQA diese verarbeiten?

#### 2.1. Personalverwaltung

- 2.1.1. Wir verarbeiten Ihre Daten zum Zweck der Verarbeitung von Daten für die Entgeltverrechnung und Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten, soweit dies auf Grund von Gesetzen oder Normen kollektiver Rechtsgestaltung oder arbeitsvertraglichen Verpflichtungen jeweils erforderlich ist, einschließlich automationsunterstützt erstellter und archivierter Textdokumente (wie z. B. Korrespondenz) in diesen Angelegenheiten. Dies erfolgt somit zur Erfüllung (arbeits- und sozial)rechtlicher Verpflichtungen sowie zur Vertragserfüllung gegenüber dem Arbeitnehmer und ist für die Anstellung und das laufende Dienstverhältnis unerlässlich. Der Arbeitgeber führt zudem eine Datenbank zur Zeiterfassung, um sicherzustellen, dass die gesetzlich vorgeschriebene Arbeitszeit nicht überschritten wird. Außerdem dient die Datenbank der Sicherstellung, dass die rechtlichen Vorgaben und Grenzen nicht unterschritten werden. Daneben werden die Daten auch zur Urlaubserfassung verarbeitet, soweit dies aus arbeitsvertraglichen Verpflichtungen jeweils erforderlich ist. Auf dieser Basis erfolgt die Bildung der Rückstellungen zum Jahresende sowie die Errechnung der Ansprüche eines Mitarbeitenden im Austrittsfall.
- 2.1.2. Dies erfolgt somit auf Basis **gesetzlicher Pflichten** nach Art 6 Abs 1 lit c DSGVO, zur **Vertragserfüllung** nach Art 6 Abs 1 lit b DSGVO und hinsichtlich der verarbeiteten Gesundheitsdaten der Arbeitnehmer um die aus dem Arbeitsrecht und dem Recht der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes erwachsenden Rechte auszuüben und seinen diesbezüglichen Pflichten nachzukommen nach Art 9 Abs 2 lit b DSGVO. Die Verarbeitung von Strafregisterauszügen erfolgt im überwiegenden Interesse zur Sicherstellung der zahlreichen Compliance Erfordernisse gemäß Art 10 DSGVO iVm § 4 Abs 3 Z 2 DSG.

#### 2.2. Fuhrpark

- 2.2.1. Wenn Sie einen Dienstkraftwagen erhalten, verarbeiten wir die dafür erforderlichen Daten (insbesondere Führerschein, Kennzeichen, Fahrzeugdaten) zur Zuordnung des Dienstkraftwagens an Sie und die fortgesetzte Zurverfügungstellung.
- 2.2.2. Dies erfolgt somit zur **Vertragserfüllung** nach Art 6 Abs 1 lit b DSGVO.

#### 2.3. Talentmanagement

- 2.3.1. Wir verarbeiten Ihre Daten zur Entwicklung und Förderung, um langfristig sicherstellen zu können, dass Führungs- und Schlüsselpositionen durch UNIQA-interne Talente nachbesetzt werden können.
- 2.3.2. Dies erfolgt somit auf Basis **gesetzlicher Pflichten** nach Art 6 Abs 1 lit c DSGVO sowie zur **Vertragserfüllung** nach Art 6 Abs 1 lit b DSGVO.

#### 2.4. Mitarbeitergespräch

- 2.4.1. Wir verarbeiten die beim zwischen Mitarbeiter:in und Führungskraft jährlich stattfindenden Feedbackgespräch entstehenden personenbezogenen Daten für die weitere berufliche Entwicklung des Mitarbeitenden. Darüber hinaus dienen diese Daten auch als Basis für die Genehmigung etwaiger Ausbildungsmaßnahmen.
- 2.4.2. Dies erfolgt somit auf Basis **gesetzlicher Pflichten** nach Art 6 Abs 1 lit c DSGVO sowie zur **Vertragserfüllung** nach Art 6 Abs 1 lit b DSGVO.

#### 2.5. Ressourcenplanung und -verteilung / Geschäftsfallanalyse

- 2.5.1. Zur Sicherstellung der ordentlichen Abwicklung von Kundenanfragen ist es erforderlich, die einlangenden Geschäftsfälle mit der gebotenen Sorgfalt und Qualität aber auch innerhalb einer angemessenen Zeitspanne zu erledigen. Dazu werden die Daten aus den Versicherungssystemen (zB Name, Art des Geschäftsfalls, Erledigung) sowie Ihre Daten aus der Zeiterfassung zusammengeführt. Damit können wir die erforderlichen Ressourcen entsprechend dem schwankenden Arbeitsanfall innerhalb unserer Teams sinnvoll planen. Selbstverständlich haben dabei nur die für Sie zuständigen Führungskräfte Zugriff, damit wir unseren Fürsorgepflichten Ihnen gegenüber

nachkommen sowie ein rechtzeitiges Eingreifen bei drohender Überforderung oder Überlastung sicherstellen können.

2.5.2. Diese Verarbeitung erfolgt aufgrund unserer **berechtigten Interessen** nach Art 6 Abs 1 lit f DSGVO.

## 2.6. Ausbildungsplattform

2.6.1. Benutzerdaten: Wenn Sie sich über die UNIQA Ausbildungsplattform einloggen, erfassen wir die von Ihnen angegebenen Logindaten (Username und Passwort) Ihres Benutzeraccounts zur Bereitstellung der UNIQA Ausbildungsplattform.

2.6.2. Mitarbeiterdaten: Mit Ihren Benutzerdaten sind auch Ihr Vorname, Nachname, E-Mail Adresse, UserID, Passwort sowie Name und E-Mailadresse Ihres direkten Vorgesetzten verknüpft.

2.6.3. Leistungsaufzeichnungen: Bei Absolvierung von Kursen werden die An- und Abmeldezeit, Kurseinheiten in Stunden, die Kursergebnisse, Ihre Lernkurve und Ihre Lernzeit in den Kursen Ihrem Benutzeraccount zugeordnet. Dies dient der Nachvollziehbarkeit, dass der Teilnehmer alle vorgeschriebenen Inhalte absolviert hat.

2.6.4. Diese Informationen verwenden wir zur Erfüllung unserer **vertraglichen Aus- und Fortbildungspflichten** gemäß Art 6 Abs 1 lit d DSGVO sowie aufgrund unserer **berechtigten Interessen** nach Art 6 Abs 1 lit f DSGVO. Das berechnete Interesse liegt in der Aus- und Fortbildung der Mitarbeiter:innen, die insbesondere bei stetigen Veränderungen der Rahmenbedingungen im Versicherungswesen zwingend zur Erbringung von Dienstleistungen erforderlich ist. Diese Interessen überwiegen gegenüber Ihren Interessen an der Geheimhaltung Ihres Wissensstandes bzw Aus- und Fortbildungen im konkreten Arbeitsumfeld.

2.6.5. Ihre in Zusammenhang mit der UNIQA Ausbildungsplattform verarbeiteten Daten speichern wir bis zu 10 Jahre nach Beendigung Ihres Vertragsverhältnisses. Danach werden aus Haftungsgründen im Rahmen der 30-jährigen Verjährungsfrist nur die entsprechenden Zertifikate als Nachweise aufbewahrt.

## 2.7. Maßnahmen zur beruflichen Weiterentwicklung

2.7.1. Wir verarbeiten die bei Maßnahmen der beruflichen Weiterbildung, wie insbesondere dem 360 Grad Feedback oder dem Development Center, entstehenden personenbezogenen Daten mit dem Ziel, die individuellen Fähigkeiten von Mitarbeiter:innen oder Führungskräften in Hinblick auf Führung oder generellem Potenzial zu erkennen und zu fördern.

2.7.2. Dies erfolgt somit auf Basis **gesetzlicher Pflichten** nach Art 6 Abs 1 lit c DSGVO sowie zur **Vertragserfüllung** nach Art 6 Abs 1 lit b DSGVO.

## 2.8. Sicherstellung der IT-Sicherheit

2.8.1. Wir verarbeiten die von Ihnen im Rahmen der Nutzung unserer unterschiedlichen IT Systeme erhobenen personenbezogenen Daten, wie insbesondere Benutzer- oder Dienstkennung, Geräteidentität und -standort, Rollen- und Berechtigungen, Systembezeichnung, Zeitstempel, Informationen zu durchgeführten Aktionen (zB öffnen, lesen, schreiben etc), Status der Aktion sowie Art des Zugriffs, zur (i) Aufdeckung, Aufklärung und Einschätzung etwaiger Anomalien, Bedrohungen und Data Breaches sowie (ii) Nachvollziehbarkeit der Verarbeitungstätigkeiten (wann wurde von wem warum etwas geändert) sowie zur Gewährleistung der Betriebsstabilität (technische Protokollierung).

2.8.2. Dies erfolgt somit auf Basis **berechtigter Interessen** nach Art 6 Abs 1 lit f DSGVO, wobei die berechtigten Interessen in der Sicherstellung eines störungsfreien Betriebes der IT-Landschaft, in der Abwehr von Schäden durch missbräuchliche Verwendung und zur Sicherung von Betriebsgeheimnissen liegen, Aus der Erfüllung gesetzlicher Pflichten nach Art 6 Abs 1 lit c ergeben sich Präventivmaßnahmen zur Sicherheit der Datenverarbeitung und zur Nachweisbarkeit der ordnungsgemäßen Verwendung personenbezogener Daten gem. Art 24 Abs 1 DSGVO, Erw 74 und Erw 78 DSGVO. Diese Informationen werden – je nach System – maximal drei Jahre aufbewahrt und nur im konkreten Anlassfall eingesehen.

## 2.9. Erfassung und Speicherung Ihres Gesundheitsstatus (aus aktuellem Anlass der COVID-19-Pandemie)

2.9.1. Unter Umständen erfasst und verarbeitet UNIQA Ihren Gesundheitsstatus (zB 2G oder 3G), zB um die Voraussetzung für den Zutritt zu Betriebsräumlichkeiten zu prüfen und eine möglichst sichere Arbeitsumgebung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben zu bieten.

2.9.2. Eine solche Verarbeitung erfolgt auf Grundlage der jeweils geltenden Rechtsgrundlagen, so ua auf Basis des Epidemiegesetzes, besonderer Maßnahmengesetze und Verordnung (wie zB das COVID-19-Maßnahmengesetz). Dies erfolgt somit aus Gründen eines **erheblichen öffentlichen Interesses** (Pandemiebekämpfung) nach Art 9 Abs 2 lit g DSGVO in Zusammenhalt mit den entsprechenden Gesetzen und Verordnungen sowie auf Basis unserer **Fürsorgepflichten** nach Art 9 Abs 2 lit b DSGVO.

2.9.3. UNIQA kann darüberhinausgehende Informationen zu Ihrem Gesundheitsstatus (zB einen bestimmten Impf- oder Genesenenstatus) samt Gültigkeitsdauer auch für eine vorab bestimmte Dauer und konkret angegebene Zwecke speichern, um die Erforderlichkeit weiterer Sicherheitsmaßnahmen besser prüfen zu können und die interne betriebliche Planung zu ermöglichen/erleichtern. Dies dient ebenfalls dem übergeordneten Zweck der Eindämmung von Epidemien, Pandemien (wie zB COVID-19) und anderen vergleichbaren Fällen und soll langfristig Ihre Arbeitssituation und -umstände verbessern/erleichtern. Eine solche Datenverarbeitung erfolgt jedoch außerhalb konkreter gesetzlicher Vorgaben selbstverständlich nur auf Basis Ihrer ausdrücklichen, freiwilligen und jederzeit widerrufbaren Einwilligung.

2.9.4. Die Rechtsgrundlage für diese Verarbeitung ist somit Ihre ausdrückliche **Einwilligung** nach Art 9 Abs 2 lit a DSGVO.

## 2.10. Mitarbeiter:innen-Befragung

2.10.1. Wir verarbeiten Ihre Daten zum Zweck der Befragung von Mitarbeiter:innen. Die Daten werden für den Versand der Befragungslinxs an die Mitarbeiter:innen verwendet. Das Interesse des Unternehmens an der Befragung liegt in der Fürsorgepflicht, welche das Unternehmen gegenüber den Mitarbeiter:innen hat, der Steigerung der Mitarbeiter:innen-Zufriedenheit sowie der Ausrichtung der HR-Strategie an dem Bedürfnissen der Belegschaft. Diese Verarbeitung erfolgt aufgrund unserer berechtigten Interessen nach Art 6 Abs 1 lit f DSGVO

- 2.11. Bevor UNIQA Ihre Daten für andere als in diesem Dokument dargestellte Zwecke verarbeitet, informieren wir Sie gesondert.

### 3. An wen dürfen Ihre Daten weitergegeben werden?

- 3.1. Gläubiger des Arbeitnehmers sowie sonstige an der allenfalls damit verbundenen Rechtsverfolgung Beteiligte, auch bei freiwilligen Gehaltsabtretungen für fällige Forderungen
- 3.2. Sozialversicherungsträger
- 3.3. Arbeitsinspektorat
- 3.4. Gemeindebehörden
- 3.5. Bezirksverwaltungsbehörde
- 3.6. Lehrlingsstelle und Berufsschulen; Arbeitsmarktservice; Bundesamt für Soziales und Behindertenwesen (Bundessozialamt)
- 3.7. Finanzamt
- 3.8. Versicherungsanstalten im Rahmen einer bestehenden Gruppen- oder Einzelversicherung
- 3.9. mit der Auszahlung an den Arbeitnehmer oder an Dritte befasste Banken
- 3.10. vom Arbeitnehmer angegebene Gewerkschaft, mit Zustimmung des Arbeitnehmers
- 3.11. gesetzliche Interessensvertretungen
- 3.12. Betriebsratsfonds
- 3.13. Arbeitsmediziner
- 3.14. Pensionskassen
- 3.15. Rechtsvertreter, Auditoren und Wirtschaftsprüfer (allenfalls auch in Drittstaaten ohne angemessenen Datenschutz)
- 3.16. Gerichte (allenfalls auch in Drittstaaten ohne angemessenen Datenschutz)
- 3.17. Mitversicherte (allenfalls auch in Drittstaaten ohne angemessenen Datenschutz)
- 3.18. Betriebliche Vorsorgekassen (allenfalls auch in Drittstaaten ohne angemessenen Datenschutz).
- 3.19. Auf Basis berechtigter Interessen des Arbeitgebers werden auch Daten an Kunden, Lieferanten und Interessenten des Verantwortlichen (allenfalls auch in Drittstaaten ohne angemessenen Datenschutz) zur Kontaktaufnahme weitergegeben
- 3.20. Externe Schulungsanbieter zur Durchführung von Schulungen
- 3.21. Inkassounternehmen bei Eintreibung von fälligen Forderungen
- 3.22. Reisebüros, Hotels, Restaurants, Transportunternehmen (bei Dienstreisen)
- 3.23. Beratungsunternehmen (insbesondere Trainer, Coaches)
- 3.24. **Datenübermittlung innerhalb der UNIQA Unternehmensgruppe:** Einzelne Datenverarbeitungen können wir an spezialisierte Bereiche oder Unternehmen innerhalb unserer Unternehmensgruppe weitergeben. Das geschieht insbesondere dann, wenn ein anderes Unternehmen der UNIQA Gruppe in direktem Vertragsverhältnis zum jeweiligen Empfänger (siehe die Auflistung der Kategorien oben) steht.
- 3.25. **Externe Dienstleister:** Wir halten uns an gesetzliche und vertragliche Pflichten. Dazu arbeiten wir mit externen Dienstleistern (Auftragsverarbeitern) zusammen und übermitteln an diese Ihre personenbezogenen Daten im für die Leistungserbringung erforderlichen Umfang. Zu unseren Auftragsverarbeitern zählen insbesondere IT-Dienstleister, Dienstleister im Rahmen der Vertragsverwaltung und Schadensabwicklung:
- Software und Service Provider (Bereitstellung von IT-Applikationen) für E-Mail, wie auch für administrative Tätigkeiten. Weiters zur Bereitstellung und Wartung spezieller Recruitingplattformen;
  - Rechenzentren, IT-Betrieb und Hosting
  - Scan- und Druckdienstleister sowie Übersetzungsbüros
  - Sicherheitsdienstleister im Rahmen des Schutzes der physischen Sicherheit und der Datensicherheit
  - IT-Dienstleister und IT-Support zum Zwecke des Projektmanagements, der Definition von Anforderungen, der Einführung, Adaption und Entwicklung von Software sowie der Betreuung, und Wartung von IT-Systemen und der Durchführung von laufenden IT-Tätigkeiten (Hotline, Problembehebung, Schnittstellenbetreuung)
  - Auftragsverarbeiter innerhalb der UNIQA Unternehmensgruppe (wie Bereich Finanzen und Poststelle)

### 4. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

- 4.1. Die personenbezogenen Daten werden bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses und darüber hinaus gespeichert, solange als gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen (grundsätzlich 7 Jahre) oder solange Rechtsansprüche aus dem Arbeitsverhältnis gegenüber dem Arbeitgeber geltend gemacht werden können (maximal 30 Jahre nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses).

## **5. Welche Rechte haben Sie?**

- 5.1. Wenn Sie möchten, dann geben wir Ihnen jederzeit Auskunft über alle Ihre personenbezogenen Daten, die wir verarbeiten. Zusätzlich haben Sie auch in einigen Fällen ein Recht auf Datenportabilität und somit Herausgabe Ihrer uns bekannt gegebenen personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format.
- 5.2. Sie können unter bestimmten Voraussetzungen die Einschränkung der Verarbeitung sowie Berichtigung und Löschung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen.
- 5.3. In einigen oben genannten Fällen ist UNIQA durch Ihre Einwilligung berechtigt Ihre personenbezogenen Daten zu verarbeiten. Die Einwilligung können Sie jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen, bis dahin verarbeiten wir Ihre Daten rechtmäßig.
- 5.4. Sie möchten sich beschweren? In diesem Fall können Sie sich an den unter Punkt 1.3. genannten Datenschutzbeauftragten wenden. Zusätzlich haben Sie eine Beschwerdemöglichkeit bei der Österreichischen Datenschutzbehörde: Österreichische Datenschutzbehörde, Barichgasse 40-42, 1030 Wien.

## **6. Ihr Widerspruchsrecht**

**Sie können als Betroffener jederzeit der Verwendung Ihrer Daten widersprechen, wenn die Verarbeitung Zwecken des Direktmarketings dient (wie zB der Zusendung von Magazinen).**

**Soweit wir Ihre Daten im Interesse von UNIQA oder einem Dritten verarbeiten, haben Sie zusätzlich das Recht jederzeit zu widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe dafür ergeben.**